



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

ที่ ศก. ๕๑๐๐๘/ ว.๑๕๕

วันที่ ๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง กำหนดการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และ
การประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

เรียน ผู้บริหารโรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

ตามที่จังหวัดศรีสะเกษได้แจ้งกำหนดการประเมินความสามารถด้านการอ่านผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔ และการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัดเป็นศูนย์สอบ และจังหวัดศรีสะเกษได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดสอบการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับศูนย์สอบตามคำสั่งจังหวัดศรีสะเกษ ที่ ๙๘๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔ และแต่งตั้งคณะกรรมการจัดสอบการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับศูนย์สอบ ตามคำสั่งจังหวัดศรีสะเกษ ที่ ๙๘๗/๒๕๖๔ นั้น

องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ จึงขอประชาสัมพันธ์แจ้งบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดสอบการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ระดับสนามสอบ ตามคำสั่งศูนย์สอบจังหวัดศรีสะเกษ ที่ ๑๐๒๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ และคณะกรรมการดำเนินการจัดสอบการประเมินคุณภาพ (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ระดับสนามสอบ ตามคำสั่งศูนย์สอบจังหวัดศรีสะเกษ ที่ ๑๐๒๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ที่แนบมาพร้อมนี้ โดยกำหนดประชุม ในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมศรีพทุฒเศวรศาลากลางจังหวัดศรีสะเกษ และแจ้งสถานศึกษาในสังกัดทราบแนวทางการดำเนินการจัดสอบการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และคณะกรรมการดำเนินการจัดสอบการประเมินคุณภาพ (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ รายละเอียดสำเนาหนังสือจังหวัดศรีสะเกษ ที่ ศก ๐๐๒๖.๓/ว ๑๔๔๗ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

(นายวิจิต ไตรสรณกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ฝ่ายบริหารการศึกษา กลุ่มนิเทศฯ

โทรศัพท์/ โทรสาร ๐ - ๔๕๘๑ - ๔๖๗๓

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ด่วนที่สุด

ที่ ศก ๐๐๒๓.๓/ว ๑๔๕๗



องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

รับที่ 2281

วันที่ 8 มี.ค. 2564

เวลา 11.10 น.

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอเมืองศรีสะเกษ กันทรลักษ์, ขุนหาญ, กันทรารมย์, ราชปิตุลา, บึงบูรพ์, ห้วยทับทัน, โนนคูณ, องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ เทศบาลเมืองศรีสะเกษ และเทศบาลเมืองกันทรลักษ์

กองการศึกษา

รับที่ 809

วันที่ 8 มี.ค. 2564

เวลา 11.10 น.

ตามที่จังหวัดศรีสะเกษได้แจ้งกำหนดการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔ และการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT)
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยสำนักงานส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัดเป็นศูนย์สอบ และจังหวัดศรีสะเกษได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดสอบ
การประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับศูนย์สอบ
ตามคำสั่งจังหวัดศรีสะเกษ ที่ ๙๘๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔ และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
จัดสอบการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับศูนย์สอบ ตามคำสั่ง
จังหวัดศรีสะเกษ ที่ ๙๘๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ ศูนย์สอบ
จังหวัดศรีสะเกษ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดสอบการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับสนามสอบ ตามคำสั่งศูนย์สอบจังหวัดศรีสะเกษ
ที่ ๑๐๒๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ และคณะกรรมการดำเนินการจัดสอบการประเมินคุณภาพ
ผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับสนามสอบ ตามคำสั่งศูนย์สอบจังหวัดศรีสะเกษ
ที่ ๑๐๒๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ที่แนบมาพร้อมนี้ โดยกำหนดประชุมชี้แจงการดำเนินการ
จัดสอบการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และการประเมิน
คุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับศูนย์สอบ และระดับสนามสอบ
ในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมศรีพทุฑฒเศรษฐ ศาลากลางจังหวัดศรีสะเกษ
หลังใหม่ (ชั้น ๕) จึงขอให้ท้องถิ่นอำเภอเข้าร่วมประชุม และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียน
ในสังกัดแจ้งบุคลากรที่เป็นคณะกรรมการดังกล่าว ร่วมประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด
โดยพร้อมเพรียงกัน สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ เทศบาลเมืองศรีสะเกษ และเทศบาลเมือง
กันทรลักษ์ ขอให้ดำเนินการเช่นเดียวกัน



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐ - ๔๕๖๑ - ๓๗๘๖

โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นสนามสอบการประเมินความรู้ความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

จังหวัดศรีสะเกษ

ร.ก	อ.บ.ก.	ชื่อโรงเรียนที่เป็นสนามสอบ	อำเภอ	ประเภทห้องสอบ	จำนวนห้องสอบ	จำนวนที่นั่งสอบ	จำนวนนักเรียน
๑	อบจ.ศรีสะเกษ	ร.ร.บ้านปราสาท	ห้วยทับทัน	ปกติ	๒	๔๐	๒๕
	อบจ.ศรีสะเกษ	ร.ร.บ้านปราสาท	ห้วยทับทัน	พิเศษ (๑)	๑	๒๐	๑๐
๒	อบจ.ศรีสะเกษ	ร.ร.บ้านเปือยน้อย	เมืองศรีสะเกษ	ปกติ	๑	๒๐	๒๐
๓	อบจ.ศรีสะเกษ	ร.ร.บ้านเพ็ญนาม	เมืองศรีสะเกษ	ปกติ	๑	๒๐	๑๑
	อบจ.ศรีสะเกษ	ร.ร.บ้านเพ็ญนาม	เมืองศรีสะเกษ	พิเศษ (๑)	๑	๒๐	๑
๔	อบจ.ศรีสะเกษ	ร.ร.บ้านสิริจันทนา	ขุนหาญ	ปกติ	๖	๑๒๐	๑๐๓
	อบจ.ศรีสะเกษ	ร.ร.บ้านสิริจันทนา	ขุนหาญ	พิเศษ (๑)	๒	๔๐	๓๘
๕	ท.ม.ศรีสะเกษ	ร.ร.เทศบาล ๑ วัดเจียงอี	เมืองศรีสะเกษ	ปกติ	๖	๑๒๐	๑๑๕
๖	ท.ม.ศรีสะเกษ	ร.ร.เทศบาล ๒ รัชมังคลาภิเษก	เมืองศรีสะเกษ	ปกติ	๓	๖๐	๔๖
๗	ท.ม.ศรีสะเกษ	ร.ร.เทศบาล ๓ เฉลิมพระเกียรติฯ	เมืองศรีสะเกษ	ปกติ	๑	๒๐	๔
	ท.ม.ศรีสะเกษ	ร.ร.เทศบาล ๓ เฉลิมพระเกียรติฯ	เมืองศรีสะเกษ	พิเศษ (๑)	๑	๒๐	๒
๘	ท.ม.ศรีสะเกษ	ร.ร.เทศบาล ๔ บ้านโนนสำนักรัตนาภาพที่ ๑๒๑	เมืองศรีสะเกษ	ปกติ	๑	๒๐	๑๔
๙	ท.ม.ศรีสะเกษ	ร.ร.เทศบาล ๕ ชุมชนหนองยางหนองม่วง	เมืองศรีสะเกษ	ปกติ	๑	๒๐	๑๐
๑๐	ท.ม.ศรีสะเกษ	ร.ร.เทศบาล ๖ มิ่งเมือง	เมืองศรีสะเกษ	ปกติ	๑	๒๐	๕
๑๑	ท.ม.ศรีสะเกษ	ร.ร.เทศบาล ๗ บ้านหนองตะมะพันนาโนนทอง	เมืองศรีสะเกษ	ปกติ	๒	๔๐	๒๔
๑๒	ท.ม.กันทรลักษ์	ร.ร.เทศบาล ๑ (อนุบาลบ้านป่าไม้)	กันทรลักษ์	ปกติ	๒	๔๐	๓๗
๑๓	อบต.ผักแพว	ร.ร.บ้านบึงบอนหนองขุน	กันทรารมย์	ปกติ	๑	๒๐	๖
๑๔	อบต.โนนค้อ	ร.ร.บ้านหนองมะเกลือ	โนนคูณ	ปกติ	๑	๒๐	๕
๑๕	ท.ด.บึงบูรพ์	ร.ร.เทศบาล ๑ บ้านค้อ	บึงบูรพ์	ปกติ	๑	๒๐	๖
๑๖	ท.ด.ห้วยทับทัน	ร.ร.เทศบาล ๑ (หนองลิ้นใหญ่)	ห้วยทับทัน	ปกติ	๑	๒๐	๑๒
รวม	๗ อ.บ.ก.	๑๖ โรงเรียน			ปกติ ๓๑ ห้องพิเศษ ๔ ห้อง		๔๔๗

หมายเหตุ :

ห้องสอบพิเศษ (๑) หมายถึง ห้องสอบที่นักเรียนใช้ชุดข้อสอบปกติ

โรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นสถานสอบการประเมินคุณภาพผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

จังหวัดศรีสะเกษ

ที่	อบต.	ชื่อโรงเรียนที่เป็นสถานสอบ	อำเภอ	ประเภทห้องสอบ	จำนวนห้องสอบ	จำนวนที่นั่งสอบ	จำนวนนักเรียน
๑	อบจ.ศรีสะเกษ	รร.บ้านปราสาท	ห้วยทับทัน	ปกติ	๑	๒๐	๑๔
	อบจ.ศรีสะเกษ	รร.บ้านปราสาท	ห้วยทับทัน	พิเศษ (๑)	๑	๒๐	๕
๒	อบจ.ศรีสะเกษ	รร.บ้านเปือยนาสูง	เมืองศรีสะเกษ	ปกติ	๑	๒๐	๑๔
๓	อบจ.ศรีสะเกษ	รร.บ้านเพียนาม	เมืองศรีสะเกษ	ปกติ	๑	๒๐	๘
๔	อบจ.ศรีสะเกษ	รร.บ้านสิริขุนหาญ	ขุนหาญ	ปกติ	๕	๑๐๐	๙๗
	อบจ.ศรีสะเกษ	รร.บ้านสิริขุนหาญ	ขุนหาญ	พิเศษ (๑)	๒	๔๐	๔๐
๕	ทม.ศรีสะเกษ	รร.เทศบาล ๑ วัดเจียงอี	เมืองศรีสะเกษ	ปกติ	๖	๑๒๐	๑๑๒
๖	ทม.ศรีสะเกษ	รร.เทศบาล ๒ รัชมังคลาานุสรณ์	เมืองศรีสะเกษ	ปกติ	๒	๔๐	๓๘
๗	ทม.ศรีสะเกษ	รร.เทศบาล ๓ เฉลิมพระเกียรติฯ	เมืองศรีสะเกษ	ปกติ	๑	๒๐	๓
	ทม.ศรีสะเกษ	รร.เทศบาล ๓ เฉลิมพระเกียรติฯ	เมืองศรีสะเกษ	พิเศษ (๑)	๑	๒๐	๔
๘	ทม.ศรีสะเกษ	รร.เทศบาล ๔ บ้านโนนสำนักรัตนาภาพที่ ๑๒๑	เมืองศรีสะเกษ	ปกติ	๑	๒๐	๑๐
๙	ทม.ศรีสะเกษ	รร.เทศบาล ๕ ชุมชนหนองยางหนองม่วง	เมืองศรีสะเกษ	ปกติ	๑	๒๐	๑๓
	ทม.ศรีสะเกษ	รร.เทศบาล ๕ ชุมชนหนองยางหนองม่วง	เมืองศรีสะเกษ	พิเศษ (๑)	๑	๒๐	๑
๑๐	ทม.ศรีสะเกษ	รร.เทศบาล ๖ มิ่งเมือง	เมืองศรีสะเกษ	ปกติ	๑	๒๐	๘
๑๑	ทม.ศรีสะเกษ	รร.เทศบาล ๗ บ้านหนองตะมะพันนาโนนทอง	เมืองศรีสะเกษ	ปกติ	๒	๔๐	๓๒
๑๒	ทม.กันทรลักษณ์	รร.เทศบาล ๑ (อนุบาลบ้านป่าไม้)	กันทรลักษณ์	ปกติ	๒	๔๐	๓๗
๑๓	อบต.ผักแพว	รร.บ้านบึงเก่าหนองหนอง	กันทรลักษณ์	ปกติ	๑	๒๐	๗
๑๔	อบต.โนนค้อ	รร.บ้านหนองมะเกลือ	โนนคูณ	ปกติ	๑	๒๐	๒
	อบต.โนนค้อ	รร.บ้านหนองมะเกลือ	โนนคูณ	พิเศษ (๑)	๑	๒๐	๒
๑๕	ทต.บึงบูรพ์	รร.เทศบาล ๑ บ้านค้อ	บึงบูรพ์	ปกติ	๑	๒๐	๑๓
๑๖	ทต.ห้วยทับทัน	รร.เทศบาล ๑ (หนองลิ้มใหญ่)	ห้วยทับทัน	ปกติ	๒	๔๐	๒๑
๑๗	อบต.เมืองคง	รร.บ้านปากเรือ	ราชไศล	ปกติ	๑	๒๐	๑
	อบต.เมืองคง	รร.บ้านปากเรือ	ราชไศล	พิเศษ (๑)	๑	๒๐	๑
รวม	๔ อบต.	๑๗ โรงเรียน			ปกติ ๓๐ ห้อง / พิเศษ ๓ ห้อง	๗๔๐	๕๘๓

หมายเหตุ :

ห้องสอบพิเศษ (๑) หมายถึง ห้องสอบที่นักเรียนใช้ชุดข้อสอบปกติ



คำสั่งจังหวัดศรีสะเกษ

ที่ ๙๙๖ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดสอบการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับศูนย์สอบ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการจัดสอบการประเมิน
ความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของโรงเรียนสังกัดองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการจัดสอบในระดับศูนย์สอบมีประสิทธิภาพ มีมาตรฐานเชื่อถือได้อาศัย
อำนาจตามความในมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการทดสอบการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับศูนย์สอบ ดังต่อไปนี้

๑. ประธานศูนย์สอบ

ท้องถิ่นจังหวัดศรีสะเกษ

ประธานศูนย์สอบ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดโดยบริหารการจัดสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานการทดสอบ

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการระดับศูนย์สอบ และคณะกรรมการระดับสนามสอบ

๓. ควบคุม กำกับ ติดตาม ให้การดำเนินการบริหารการจัดสอบ ระดับศูนย์สอบ และสนามสอบ
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. พิจารณาตรวจสอบ สั่งการ ติดตาม กรณีที่เกิดปัญหาในการบริหารการจัดสอบ
ทั้งระดับศูนย์สอบ และระดับสนามสอบ

๒. คณะกรรมการอำนวยการทดสอบ ประกอบด้วย

๑.๑	ท้องถิ่นจังหวัดศรีสะเกษ	ประธานคณะกรรมการ
๑.๒	ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ	กรรมการ
๑.๓	ปลัดเทศบาลเมืองศรีสะเกษ	กรรมการ
๑.๔	ปลัดเทศบาลเมืองกันทรลักษณ์	กรรมการ
๑.๕	ปลัดเทศบาลตำบลห้วยทับทัน	อำเภอห้วยทับทัน กรรมการ
๑.๖	ปลัดเทศบาลตำบลบึงบูรพ์	อำเภอบึงบูรพ์ กรรมการ
๑.๗	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อ	อำเภอโนนค้อ กรรมการ
๑.๘	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลผักแพว	อำเภอกันทรารมย์ กรรมการ
๑.๙	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ กรรมการ
๑.๑๐	ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา	เทศบาลเมืองศรีสะเกษ กรรมการ

/๑.๑๑ ผู้อำนวยการ

๑.๑๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	เทศบาลเมืองกันทรลักษ์	กรรมการ
๑.๑๒	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	เทศบาลตำบลห้วยทับทัน	กรรมการ
๑.๑๓	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	เทศบาลตำบลบึงบูรพ์	กรรมการ
๑.๑๔	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อ อำเภอโนนคูณ	กรรมการ
๑.๑๕	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	องค์การบริหารส่วนตำบลผักแพว อำเภอกันทรารมย์	กรรมการ
๑.๑๖	นางศิริประภา ชรจันทร์ศรี	ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ	กรรมการ
๑.๑๗	นางณิชา ดอนทราย	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ	กรรมการ
๑.๑๘	นางสาวธันรฎพรณ์ ไชยพรรค	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ	กรรมการ
๑.๑๙	ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น	กรรมการและเลขานุการ	
๑.๒๐	นางสาวขวัญสุตา พรธนา	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ ผู้ช่วยเลขานุการ มีหน้าที่ ดังนี้	

๑. วางแผน และกำหนดแนวทางการบริหารจัดการสอบของศูนย์สอบให้สอดคล้องกับนโยบายที่คณะกรรมการอำนวยการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติกำหนด ให้คำแนะนำ กำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของสถานศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ และการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการสอบที่เป็นเรื่องเร่งด่วนของศูนย์สอบ

๒. กำกับ ติดตามให้สถานศึกษำบันทึกข้อมูลผู้เรียนที่เข้าสอบในระบบ NT Access ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจัดสอบ เช่น คณะกรรมการอำนวยการสอบ คณะกรรมการรับส่งแบบทดสอบ คณะกรรมการตรวจเยี่ยมสนามสอบ คณะกรรมการประจำสนามสอบ หรือคณะทำงานเฉพาะเรื่อง ตามความจำเป็นและเห็นควร เพื่อปฏิบัติตามหน้าที่ที่คณะกรรมการมอบหมาย ทั้งนี้ การตัดสินใจแก้ไขปัญหาในการดำเนินการสอบที่เป็นเรื่องเร่งด่วนให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการอำนวยการสอบ โดยให้เป็นดุลพินิจของคณะกรรมการอำนวยการสอบ

๔. แต่งตั้งคณะกรรมการระดับนามสอบ ประกอบด้วย ประธานสนามสอบ กรรมการ รับ-ส่ง ข้อสอบ/แบบทดสอบและดาหคำตอบ กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนน กรรมการบันทึกคะแนน นักการโรง และกรรมการอื่นๆ ตามความเหมาะสม

๓. คณะกรรมการดำเนินการทดสอบ ประกอบด้วย

๓.๑	ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น	ประธานกรรมการ
๓.๒	นายชูทวีป สติภา	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ กรรมการ
๓.๓	นางสาวบุญยง นุสสี	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ กรรมการ
๓.๔	นายกันต์กวี นครขวาง	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ กรรมการ
๓.๕	นางสาวประภาพรณ จอมใจทิพย์	เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน กรรมการ
๓.๖	นายสุรชาติ ไชยพร	พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน กรรมการ
๓.๗	นางสาวขวัญสุตา พรธนา	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ กรรมการ และเลขานุการ /มีหน้าที่...

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ประสานงานการรับ-ส่งเครื่องมือ ระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ศูนย์สอบและสนามสอบ

๒. กำกับ และติดตาม ให้สถานศึกษาส่งข้อมูลห้องสอบ และข้อมูลนักเรียนในระบบ NT Access (<http://nt.obec.go.th>) ให้ครบถ้วนและถูกต้อง ภายในวัน เวลาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๓. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลนักเรียน

๔. ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลนักเรียนที่มีสิทธิ์สอบผ่านระบบ NT Access

๕. ดูแลและประสานงานการนำส่งข้อมูลผู้มีสิทธิ์สอบ

๖. แต่งตั้งคณะกรรมการระดับศูนย์สอบ และสนามสอบ

๗. จัดประชุมชี้แจงคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการทดสอบ ทั้งระดับศูนย์สอบและระดับสนามสอบ

๘. ประสานงานการรับ-ส่งแบบทดสอบ จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามวัน และเวลาที่กำหนด

๙. บริหารการจัดสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑๐. รับแบบบันทึกคะแนนการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ แบบบันทึกคะแนนการอ่านออกเสียง (แบบบันทึกคะแนน ๑) แบบบันทึกคะแนนการอ่านรู้เรื่อง (แบบบันทึกคะแนน ๒) และเอกสารธุรการจากสนามสอบ

๑๑. ศูนย์สอบตรวจสอบคะแนนการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ให้ถูกต้องตามแบบบันทึกคะแนน ๑ และแบบบันทึกคะแนน ๒ ที่สนามสอบส่งมาให้ ศูนย์สอบ และยืนยันข้อมูลส่งในระบบ NT Access

๑๒. จัดทำรายงานผลการทดสอบ ระดับศูนย์สอบ

๔. คณะกรรมการรับ-ส่งแบบทดสอบ เก็บรักษาแบบทดสอบ และเอกสารประกอบการสอบ ประกอบด้วย

๔.๑	ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวบุญนุช ลีตี	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ กรรมการ
๔.๓	นายสุรชาติ ไชยพร	พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน กรรมการ
๔.๔	นายกรกนก บุรณะ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผล กรรมการ
๔.๕	นายรณชัย หมายชื่อ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผล กรรมการ
๔.๖	นางสาวขวัญสุตา พรธนา	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ กรรมการ

และเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดเตรียมห้องมั่นคงหรือสถานที่ที่มีความปลอดภัย เหมาะสม เพื่อใช้ในการเก็บรักษาแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ

๒. ดูแล รักษาแบบทดสอบที่เก็บรักษาไว้ในที่ปลอดภัย

๓. ควบคุม ดูแล กำกับการขนส่งแบบทดสอบจากศูนย์สอบไปยังสนามสอบ

/๕. คณะกรรมการ...

๕. คณะกรรมการตรวจเยี่ยมสนามสอบ ประกอบด้วย

๕.๑	ท้องถิ่นจังหวัดศรีสะเกษ		ประธานกรรมการ
๕.๒	ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น		กรรมการ
๕.๓	ท้องถิ่นอำเภอเมืองศรีสะเกษ		กรรมการ
๕.๔	ท้องถิ่นอำเภอกันทรารมย์		กรรมการ
๕.๕	ท้องถิ่นอำเภอกันทรลักษ์		กรรมการ
๕.๖	ท้องถิ่นอำเภอขุนหาญ		กรรมการ
๕.๗	ท้องถิ่นอำเภอห้วยทับทัน		กรรมการ
๕.๘	ท้องถิ่นอำเภอโนนคูณ		กรรมการ
๕.๙	ท้องถิ่นอำเภอบึงบูรพ์		กรรมการ
๕.๑๐	นายชูทวีป สติภา	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ	กรรมการ
๕.๑๑	นางสาวปณณช ลิธิ	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ	กรรมการ
๕.๑๒	นายกานต์กวี นครขวาง	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ	กรรมการ
๕.๑๓	นางสาวประภาพรณ จอมใจทิพย์	เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน	กรรมการ
๕.๑๔	นายสุรชาติ ไชยพร	พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๕.๑๕	นายกรณก บารณะ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผล	กรรมการ
๕.๑๖	นายรณชัย หมายชื่อ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผล	กรรมการ
๕.๑๗	นางสาวขวัญสุตา พรรณา	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ	กรรมการ

และเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

กำกับ ติดตาม และตรวจเยี่ยม การดำเนินการจัดสอบของคณะกรรมการระดับสนามสอบ เพื่อให้การดำเนินการจัดสอบเป็นไปตามแนวปฏิบัติการจัดสอบและมาตรฐานการทดสอบ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจเยี่ยมไม่ควรถ่ายรูปในห้องสอบและกระทำการใด ๆ ที่เป็นการรบกวนการดำเนินการสอบ

๖. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

๖.๑	ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงินบัญชี และการตรวจสอบ		ประธานกรรมการ
๖.๒	นางฐิติรัตน์ ตุนา	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
๖.๓	นางแต้ว รุ่งเรือง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
๖.๔	นางสาวศิริมาศ ผาพญา	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
๖.๕	นางสาวสุภาวดี ชัยนา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	กรรมการ
๖.๖	นางสาวสุกัญญา คนเพียร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	กรรมการ
๖.๗	นางสาวณัฐจิรา พรหมสุวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ

และเลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ ดังนี้
เบิกจ่ายเงินงบประมาณตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นโอนจัดสรรงบประมาณ
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดสอบประเมินผลให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ
ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายธงชัย เจริญพานิชกุล)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ



คำสั่งจังหวัดศรีสะเกษ

ที่ ๙๖๗ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดสอบการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ระดับศูนย์สอบ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการจัดสอบการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการจัดสอบในระดับศูนย์สอบมีประสิทธิภาพ มีมาตรฐานเชื่อถือได้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดสอบการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับศูนย์สอบ ดังต่อไปนี้

๑. ประธานศูนย์สอบ

ท้องถิ่นจังหวัดศรีสะเกษ

ประธานศูนย์สอบ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดโดยบริหารการทดสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานการประเมิน
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการระดับศูนย์สอบ และคณะกรรมการระดับสนามสอบ
๓. ควบคุม กำกับ ติดตาม ให้การดำเนินการบริหารการจัดสอบ ระดับศูนย์สอบ และสนามสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๔. พิจารณาตรวจสอบ สั่งการ ติดตาม กรณีที่เกิดปัญหาในการบริหารการจัดสอบ ทั้งระดับศูนย์สอบ และระดับสนามสอบ

๒. คณะกรรมการอำนวยการทดสอบ ประกอบด้วย

๒.๑	ท้องถิ่นจังหวัดศรีสะเกษ	ประธานคณะกรรมการ
๒.๒	ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ	กรรมการ
๒.๓	ปลัดเทศบาลเมืองศรีสะเกษ	กรรมการ
๒.๔	ปลัดเทศบาลตำบลห้วยทับทัน	กรรมการ
๒.๕	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ กรรมการ
๒.๖	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา	เทศบาลเมืองศรีสะเกษ กรรมการ
๒.๗	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	เทศบาลตำบลห้วยทับทัน กรรมการ

๒.๘ นางสาวพิมพ์พิชชา บุญสถิตย์	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ สำนักการศึกษา เทศบาลเมืองศรีสะเกษ	กรรมการ
๒.๙ นางศิริประภา ชรจันทร์ศรี	ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ	กรรมการ
๒.๑๐ นางณิชา ดอนทราย	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวธันรฎพรณ์ ไชยพรรค	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ	กรรมการ
๒.๑๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น	กรรมการและเลขานุการ	
๒.๑๓ นางสาวขวัญสุตา พรธนา	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ ผู้ช่วยเลขานุการ	

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. วางแผน และกำหนดแนวทางการบริหารจัดการจัดการสอบของศูนย์สอบให้สอดคล้องกับนโยบายที่คณะกรรมการอำนวยการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติกำหนด ให้คำแนะนำ กำกับ ดูแล ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของสถานศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ และการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการสอบที่เป็นเรื่องเร่งด่วนของศูนย์สอบ

๒. กำกับ ติดตามให้สถานศึกษำบันทึกข้อมูลผู้เรียนที่เข้าสอบในระบบ NT Access ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓. จัดสนามสอบในระบบ NT Access

๔. แต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจัดสอบ เช่น คณะกรรมการอำนวยการสอบ คณะกรรมการรับส่งแบบทดสอบ คณะกรรมการตรวจเยี่ยมสนามสอบ คณะกรรมการประจำสนามสอบ หรือคณะทำงานเฉพาะเรื่อง ตามความจำเป็นและเห็นควร เพื่อปฏิบัติตามหน้าที่ที่คณะกรรมการมอบหมาย ทั้งนี้ การตัดสินใจแก้ไขปัญหาในการดำเนินการสอบที่เป็นเรื่องเร่งด่วนให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการอำนวยการสอบ โดยให้เป็นดุลพินิจของคณะกรรมการอำนวยการสอบ

๕. แต่งตั้งคณะกรรมการระดับนามสอบ ประกอบด้วย ประธานสนามสอบ กรรมการกลาง กรรมการคุมสอบ กรรมการตรวจข้อสอบเขียนตอบ กรรมการรับ-ส่ง ข้อสอบ/แบบทดสอบและดาขคำตอบ นักการโรง และกรรมการอื่นๆ ตามความเหมาะสม สำหรับกรรมการคุมสอบ และกรรมการตรวจข้อสอบแบบเขียนตอบ ต้องมาจากต่างสถานศึกษาที่เป็นสนามสอบ โดยใช้วิธีการหมุนใช้กัน สำหรับผู้อำนวยการสถานศึกษา และนักการโรง ให้ทำหน้าที่ในสถานศึกษาที่ตนปฏิบัติการอยู่

๓. คณะกรรมการดำเนินการทดสอบ ประกอบด้วย

๓.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายชูทวีป สติภา	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ กรรมการ
๓.๓ นางสาวปณณช ลีตี	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ กรรมการ
๓.๔ นายกานต์กวี นครขวาง	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ กรรมการ
๓.๕ นางสาวประภาพรณ จอมใจทิปี	เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน กรรมการ
๓.๖ นายสุรชาติ ไชยพร	พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน กรรมการ
๓.๗ นางสาวขวัญสุตา พรธนา	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ กรรมการ และเลขานุการ /มีหน้าที่...

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ประสานงานการจัดสอบในด้านต่างๆ ระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ศูนย์สอบ และสนามสอบ

๒. กำกับ และติดตาม ให้สถานศึกษาส่งข้อมูลห้องสอบ และข้อมูลนักเรียน ในระบบ NT Access (<http://nt.obec.go.th>) ให้ครบถ้วนและถูกต้อง ภายในวัน เวลาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด

๓. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลห้องสอบ และข้อมูลนักเรียน

๔. ดำเนินการจัดสนามสอบในระบบ NT Access

๕. ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลผู้เรียนที่มีสิทธิ์สอบผ่านระบบ NT Access

๖. ดูแลและประสานงานเรื่องการนำส่งข้อมูลผู้มีสิทธิ์สอบในกรณีต่าง ๆ

๗. แต่งตั้งคณะกรรมการระดับศูนย์สอบ และสนามสอบ

๘. จัดประชุมชี้แจงคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการทดสอบทั้งระดับศูนย์สอบและระดับ

สนามสอบ

๙. ประสานงานการรับ-ส่งแบบทดสอบจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามวัน เวลาที่กำหนด

๑๐. บริหารการจัดสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑๑. รับกระดาษคำตอบ และเอกสารประกอบการสอบจากสนามสอบ

๑๒. ดำเนินการตรวจแบบทดสอบเขียนตอบ ณ สถานที่ที่ศูนย์สอบกำหนด

๑๓. รวบรวมกระดาษคำตอบ พร้อมเอกสารประกอบการสอบจัดส่งให้กับสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑๔. จัดทำรายงานผลการทดสอบระดับศูนย์สอบ

๔. คณะกรรมการรับ - ส่งแบบทดสอบ เก็บรักษาแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ และอุปกรณ์ การสอบ ประกอบด้วย

๔.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวปณณช ลิธิ	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ กรรมการ
๔.๓ นายสุรชาติ ไชยพร	พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน กรรมการ
๔.๔ นายกรณก บารณะ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผล กรรมการ
๔.๕ นายธชัย หมายชื่อ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผล กรรมการ
๔.๖ นางสาวขวัญสุตา พรรณา	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ กรรมการ และเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดเตรียมสถานที่ที่มีความปลอดภัย เหมาะสม เพื่อใช้ในการเก็บรักษาแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบ

๒. ดูแล รักษาแบบทดสอบและกระดาษที่เก็บรักษาไว้ในที่ปลอดภัย

๓. ควบคุม ดูแล กำกับการขนส่งแบบทดสอบและกระดาษคำตอบจากศูนย์สอบ ไปยังสนามสอบ

๔. ควบคุม ดูแล กำกับการส่งมอบกระดาษคำตอบ พร้อมเอกสารธุรการจากศูนย์สอบไปยัง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

/๕. คณะกรรมการ...

๕. คณะกรรมการตรวจเยี่ยมสนามสอบ ประกอบด้วย

๕.๑	ท้องถิ่นจังหวัดศรีสะเกษ	ประธานกรรมการ
๕.๒	ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น	กรรมการ
๕.๓	ท้องถิ่นอำเภอเมืองศรีสะเกษ	กรรมการ
๕.๔	ท้องถิ่นอำเภอกันทรารมย์	กรรมการ
๕.๕	ท้องถิ่นอำเภอกันทรลักษ์	กรรมการ
๕.๖	ท้องถิ่นอำเภอขุนหาญ	กรรมการ
๕.๗	ท้องถิ่นอำเภอห้วยทับทัน	กรรมการ
๕.๘	ท้องถิ่นอำเภอโนนคูณ	กรรมการ
๕.๙	ท้องถิ่นอำเภอบึงบูรพ์	กรรมการ
๕.๑๐	ท้องถิ่นอำเภอรามัน	กรรมการ
๕.๑๑	นายชูทวีป สติภา	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ
๕.๑๒	นางสาวบุญย นุช สิตี	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ
๕.๑๓	นายกานต์กวี นครขวาง	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ
๕.๑๔	นางสาวประภาพรณ จอมใจทิพย์	เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน
		กรรมการ
๕.๑๕	นายสุรชาติ ไชยพร	พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน
๕.๑๖	นายกรณก บารณะ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผล
๕.๑๗	นายธรรณชัย หมายชื่อ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์และติดตามประเมินผล
๕.๑๘	นางสาวขวัญสุตา พรหม	นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ
		และเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

กำกับ ติดตาม และตรวจเยี่ยม การดำเนินการจัดสอบของคณะกรรมการระดับสนามสอบ เพื่อให้การดำเนินการจัดสอบเป็นไปตามแนวปฏิบัติการจัดสอบและมาตรฐานการทดสอบทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจเยี่ยมไม่ควรถ่วงรื้อในข้อสอบและกระทำการใด ๆ ที่เป็นการรบกวนการดำเนินการสอบ

๖. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

๖.๑	ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงินบัญชี และการตรวจสอบ	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางฐิติรัตน์ ตุนา	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๖.๓	นางแต้ว รุ่งเรือง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๖.๔	นางสาวศิริมาศ ผาหญา	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๖.๕	นางสาวสุภาวดี ชัยนา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๖.๖	นางสาวสุกัญญา คนเพียร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๖.๗	นางสาวณัฐจิรา พรหมสุวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
		และเลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ ดังนี้

เบิกจ่ายเงินงบประมาณตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นโอนจัดสรรงบประมาณ
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดสอบประเมินผลให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ
ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

จก

(นายธงชัย เจริญพานิชกุล)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดศรีสะเกษ



คำสั่งศูนย์สอบจังหวัดศรีสะเกษ

ที่ ๑๐๒๒/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดสอบการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓
ระดับสนามสอบ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการจัดสอบการประเมิน
ความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของโรงเรียนสังกัดองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการจัดสอบในระดับสนามสอบมีประสิทธิภาพ มีมาตรฐานเชื่อถือได้
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔
และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการทดสอบการประเมินความสามารถด้านการอ่าน
ของผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับสนามสอบ ดังต่อไปนี้

๑. สนามสอบโรงเรียนบ้านเปือยนาสูง สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ จำนวน ๑ ห้องสอบ
จำนวนนักเรียน ๒๐ คน

- | | | |
|-------------------------------|------------------------|---------------------------------------|
| ๑.๑ นายประหยัด แก้วพิลึก | โรงเรียนบ้านเปือยนาสูง | ประธานสนามสอบ |
| ๑.๒ นางสาวกิดากาน แก้ววรสิงห์ | โรงเรียนบ้านเปือยนาสูง | กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑ |
| ๑.๓ นางสาวพาฝัน พลจันทร์ | โรงเรียนบ้านเปือยนาสูง | กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑ |
| ๑.๔ นายพงศ์ดนัย พวงยอด | โรงเรียนบ้านเปือยนาสูง | กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ |
| ๑.๕ นายอภิชาติ โถทอง | โรงเรียนบ้านเปือยนาสูง | นักการภารโรง |

๒. สนามสอบโรงเรียนบ้านเพียนาม สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ จำนวน ๑ ห้องสอบ
จำนวนนักเรียน ๑๒ คน

- | | | |
|-------------------------------|---------------------|---------------------------------------|
| ๒.๑ นายสุริยนต์ จันทร์แจ่ม | โรงเรียนบ้านเพียนาม | ประธานสนามสอบ |
| ๒.๒ นางสาวสุกิสลักษณ์ ศุภสร | โรงเรียนบ้านเพียนาม | กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑ |
| ๒.๓ นางชฎานันท์ อภิชาติเสนีย์ | โรงเรียนบ้านเพียนาม | กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑ |
| ๒.๔ นายอดิสร นวลสาร | โรงเรียนบ้านเพียนาม | กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ |
| ๒.๕ นายบุญถม สุระ | โรงเรียนบ้านเพียนาม | นักการภารโรง |

/๓. สนามสอบโรงเรียน...

๓. สนามสอบโรงเรียนบ้านปราสาท สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ จำนวน ๓ ห้องสอบ
จำนวนนักเรียน ๓๕ คน

๓.๑ นางสาวสรัส จรรย์ศิริ	โรงเรียนบ้านปราสาท	ประธานสนามสอบ
๓.๒ นางมลิวรรณ เจริญตาม	โรงเรียนบ้านปราสาท	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑
๓.๓ นางเกษราภรณ์ สุขจันทร์	โรงเรียนบ้านปราสาท	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑
๓.๔ นางสาวจุฬารัตน์ บุญเต็ม	โรงเรียนบ้านปราสาท	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๒
๓.๕ นายสุทธิสม กองอุดม	โรงเรียนบ้านปราสาท	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๒
๓.๖ นางนภาพร บุญสนอง	โรงเรียนบ้านปราสาท	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๓
๓.๗ นายศุภเวช ศรีปัญญา	โรงเรียนบ้านปราสาท	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๓
๓.๘ นายอาทิตย์ เทพสิงหาญ	โรงเรียนบ้านปราสาท	กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ
๓.๙ นายจรัญ โกฎแก้ว	โรงเรียนบ้านปราสาท	นักการภารโรง

๔. สนามสอบโรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ จำนวน ๗ ห้องสอบ
จำนวนนักเรียน ๑๔๑ คน

๔.๑ นางวิไลลักษณ์ ศรีทากุล	โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	ประธานสนามสอบ
๔.๒ นายปรมินทร์ นาคพันธ์	โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	รองประธานสนามสอบ
๔.๓ นางบุษกร พัดบุผา	โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑
๔.๔ นางสาววิภาณันท์ ลมเขย	โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑
๔.๕ นางสาวยุวรี แก้วคำไสย์	โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๒
๔.๖ นางสาวสุกัญญา โชคชัย	โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๒
๔.๗ นางสาวสายสมร สิมศรี	โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๓
๔.๘ นายอรุณ พงษ์จันทร์โอ	โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๓
๔.๙ นางสาวเกษร ศรีจันดี	โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๔
๔.๑๐ นายณรงค์ฤทธิ์ นัยเนตร	โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๔
๔.๑๑ นางสาวผกาดี นนทะพันธ์	โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๕
๔.๑๒ นายธนวัฒน์ สกุลมา	โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๕
๔.๑๓ นางสาวชรินทร์ คชพรหม	โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๖
๔.๑๔ นางนิศารัตน์ พวงสด	โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๖
๔.๑๕ นางสาวกาญจนาพร อุ่นแก้ว	โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๗
๔.๑๖ นางสาวอาภรณ์ อาจภักดี	โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๗
๔.๑๗ นางอุณเรื่อน นามขร	โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ
๔.๑๘ นายสุรสันต์ ปะสังขี	โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ
๔.๑๙ นายปราโมทย์ บุญจันทร์	โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	นักการภารโรง

๕. สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี่) สังกัดเทศบาลเมืองศรีสะเกษ จำนวน ๖ ห้องสอบ จำนวนนักเรียน ๑๑๕ คน

๕.๑	นางสมพิศ สังข์สุวรรณ	โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี่)	ประธานสนามสอบ
๕.๒	นางประกายแก้ว ชุปวา	โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี่)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑
๕.๓	นางสวลักษณ์ พันธจรูญศักดิ์	โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี่)	
๕.๔	นางกมลลักษณ์ เมืองจันทร์	โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี่)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑
๕.๕	นางยุคลธร มะณีศักดิ์	โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี่)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๒
๕.๖	นางนันทกัต ผลบุญ	โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี่)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๒
๕.๗	นางสาวสุวรรณ นัยเนตร	โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี่)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๓
๕.๘	นางศาดพร พรหมสำลี	โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี่)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๓
๕.๙	นางสาวกฤตวรรณ ชัยชาญ	โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี่)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๔
๕.๑๐	นางปุณิกา แก้วจันทร์	โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี่)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๔
๕.๑๑	นางสาวปริญวดี สิริพฤษ์สกุล	โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี่)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๕
๕.๑๒	นางภัทรา ปลื้มชิงชัย	โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี่)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๕
๕.๑๓	นางรุ่งนภา เพิ่มบุญ	โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี่)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๖
๕.๑๔	นางสาวจิตาภา แฉวทัศน์	โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี่)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๖
๕.๑๕	นายวีระศักดิ์ สมบูรณ์รัตน์	โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี่)	กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ
			นักการภารโรง

๖. สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๒ (รัชมิ่งคลานุสรณ์) สังกัดเทศบาลเมืองศรีสะเกษ จำนวน ๓ ห้องสอบ
จำนวนนักเรียน ๔๖ คน

๖.๑ นายบุญส่ง ตระกูลจันทร์	โรงเรียนเทศบาล ๒ (รัชมิ่งคลานุสรณ์)	ประธานสนามสอบ
๖.๒ นางนิศาตร์ณ์ สมาน	โรงเรียนเทศบาล ๒ (รัชมิ่งคลานุสรณ์)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑
๖.๓ นางรัตติยา ทองทัย	โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑
๖.๔ นางสุพัตรา หัตยา	โรงเรียนเทศบาล ๒ (รัชมิ่งคลานุสรณ์)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๒
๖.๕ นางสาวเต็มสิริ โพธิ์สาขัย	โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๒
๖.๖ นางจิรวรรณ พรหมทอง	โรงเรียนเทศบาล ๒ (รัชมิ่งคลานุสรณ์)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๓
๖.๗ นางสาวหนึ่งนุช คำโสภา	โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๓
๖.๘ นางสาวปวีณา ผ่องราศรี	โรงเรียนเทศบาล ๒ (รัชมิ่งคลานุสรณ์)	กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ
๖.๙ นายลำพูน แก้วนิล	โรงเรียนเทศบาล ๒ (รัชมิ่งคลานุสรณ์)	นักการภารโรง

๗. สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๓ (เฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา) สังกัดเทศบาลเมืองศรีสะเกษ
จำนวน ๑ ห้องสอบ จำนวนนักเรียน ๖ คน

๗.๑ นางสาวณัฏฐนันท์ สีทะวงษ์	โรงเรียนเทศบาล ๓ “เฉลิมพระเกียรติฯ”	ประธานสนามสอบ
๗.๒ นางบุญมี เพิ่มบุญ	โรงเรียนเทศบาล ๓ “เฉลิมพระเกียรติฯ”	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑
๗.๓ นายอมรรัตน์ โตมาก	โรงเรียนเทศบาล ๓ “เฉลิมพระเกียรติฯ”	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑
๗.๔ นางสาวพร ศรีโยง	โรงเรียนเทศบาล ๓ “เฉลิมพระเกียรติฯ”	กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ
๗.๕ นายวิจิต โพธิ์ขาว	โรงเรียนเทศบาล ๓ “เฉลิมพระเกียรติฯ”	นักการภารโรง

๘. สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๔ (บ้านโนนสำนักมิตรภาพที่ ๑๒๑) สังกัดเทศบาลเมืองศรีสะเกษ
จำนวน ๑ ห้องสอบ จำนวนนักเรียน ๑๙ คน

๘.๑ นางเวดี สีหะวงษ์	โรงเรียนเทศบาล ๔ (บ้านโนนสำนักมิ)	ประธานสนามสอบ
๘.๒ นางวิลาวรรณ หนูตอ	โรงเรียนเทศบาล ๔ (บ้านโนนสำนักมิ)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑
๘.๓ นางจารุวรรณ ลาอุณ	โรงเรียนเทศบาล ๔ (บ้านโนนสำนักมิ)	
๘.๔ นางสาวแจ่มจันทร์ นามวงษ์	โรงเรียนเทศบาล ๔ (บ้านโนนสำนักมิ)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑
๘.๕ นายวีระพงษ์ คำศรี	โรงเรียนเทศบาล ๔ (บ้านโนนสำนักมิ)	กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ
		นักการภารโรง

๙. สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๕ (ชุมชนหนองยางหนองม่วง) สังกัดเทศบาลเมืองศรีสะเกษ
จำนวน ๑ ห้องสอบ จำนวนนักเรียน ๑๐ คน

๙.๑ นางอารญา ระดมเล็ก	โรงเรียนเทศบาล ๕ (ชุมชนหนองยางหนองม่วง)	ประธานสนามสอบ
๙.๒ นางศิริญา หลอมทอง	โรงเรียนเทศบาล ๕ (ชุมชนหนองยางหนองม่วง)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑
๙.๓ นางสมศรี ภูมิ่ง	โรงเรียนเทศบาล ๕ (ชุมชนหนองยางหนองม่วง)	
๙.๔ นางนภัสนันท์ แก้วคำ	โรงเรียนเทศบาล ๕ (ชุมชนหนองยางหนองม่วง)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑
๙.๕ นายอนุรักษ์ ทองล้วน	โรงเรียนเทศบาล ๕ (ชุมชนหนองยางหนองม่วง)	กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ
		นักการภารโรง

๑๐. สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๖ (มิ่งเมือง) สังกัดเทศบาลเมืองศรีสะเกษ จำนวน ๑ ห้องสอบ
จำนวนนักเรียน ๕ คน

๑๐.๑ นางวารภรณ์ มโนรัตน์	โรงเรียนเทศบาล ๖ (มิ่งเมือง)	ประธานสนามสอบ
๑๐.๒ นางฐิติพร โพธิ์เงิน	โรงเรียนเทศบาล ๖ (มิ่งเมือง)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑
๑๐.๓ นางสาวดาวใจ อุดมสุข	โรงเรียนเทศบาล ๖ (มิ่งเมือง)	
๑๐.๔ นางกิตติกานต์ พรณอม	โรงเรียนเทศบาล ๖ (มิ่งเมือง)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑
๑๐.๕ นายวีระพงษ์ กิ่งวงศ์	โรงเรียนเทศบาล ๖ (มิ่งเมือง)	กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ
		นักการภารโรง

๑๑. สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๗ (บ้านหนองตะมะ พันทา โนนกอง ธนาคารกรุงเทพ ๒) สังกัดเทศบาลเมืองศรีสะเกษ จำนวน ๒ ห้องสอบ จำนวนนักเรียน ๒๔ คน
- | | | | |
|------|--------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|
| ๑๑.๑ | นางเอมฤดี ทองพันชั่ง | โรงเรียนเทศบาล ๗
(บ้านหนองตะมะฯ) | ประธานสนามสอบ |
| ๑๑.๒ | นางณัฐพัชร จันทร์เหลือง | โรงเรียนเทศบาล ๗
(บ้านหนองตะมะฯ) | กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑ |
| ๑๑.๓ | นางสาวจิตตานันท์ แสงทอง | โรงเรียนเทศบาล ๗
(บ้านหนองตะมะฯ) | กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑ |
| ๑๑.๔ | นางณัฐชานันท์ สุวรรณพงษ์ | โรงเรียนเทศบาล ๗
(บ้านหนองตะมะฯ) | กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๒ |
| ๑๑.๕ | นางสาวสุภาพร ฉวีรักษ์ | โรงเรียนเทศบาล ๗
(บ้านหนองตะมะฯ) | กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๒ |
| ๑๑.๖ | นางสาวสมจิต ประทัยงาม | โรงเรียนเทศบาล ๗
(บ้านหนองตะมะฯ) | กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ |
| ๑๑.๗ | นายสังเวียน พิจารณ์ | โรงเรียนเทศบาล ๗
(บ้านหนองตะมะฯ) | นักการภารโรง |
๑๒. สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๑ (อนุบาลบ้านป่าไม้) สังกัดเทศบาลเมืองกันทรลักษ์ จำนวน ๒ ห้องสอบ จำนวนนักเรียน ๓๗ คน
- | | | | |
|------|-----------------------|--|---------------------------------------|
| ๑๒.๑ | นางสุดาวรรณ อุทัย | โรงเรียนเทศบาล ๑
(อนุบาลบ้านป่าไม้) | ประธานสนามสอบ |
| ๑๒.๒ | นางสาวปทุมณา ชะนะนิน | โรงเรียนเทศบาล ๑
(อนุบาลบ้านป่าไม้) | กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑ |
| ๑๒.๓ | นางสุพัทธรา นาเรือง | โรงเรียนเทศบาล ๑
(อนุบาลบ้านป่าไม้) | กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑ |
| ๑๒.๔ | นางสาวกาญจนา นิยมกิจ | โรงเรียนเทศบาล ๑
(อนุบาลบ้านป่าไม้) | กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๒ |
| ๑๒.๕ | นางสาวชรีรัตน์ มหา | โรงเรียนเทศบาล ๑
(อนุบาลบ้านป่าไม้) | กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๒ |
| ๑๒.๖ | นางวิไลวรรณ สว่างวงศ์ | โรงเรียนเทศบาล ๑
(อนุบาลบ้านป่าไม้) | กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ |
| ๑๒.๗ | นายนนทชา ริดพิรัตน์ | โรงเรียนเทศบาล ๑
(อนุบาลบ้านป่าไม้) | นักการภารโรง |

๑๓. สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านค้อ) สังกัดเทศบาลตำบลบึงบุรี อำเภอบึงบุรี จำนวน ๑ ห้องสอบ
จำนวนนักเรียน ๖ คน

๑๓.๑ นายณัฐวัฒน์ โนนสิทธิ์	โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านค้อ)	ประธานสนามสอบ
๑๓.๒ นายอภิชาติ นามวงศ์	โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านค้อ)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑
๑๓.๓ นายชนนชัย จันล่องคำ	โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านค้อ)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑
๑๓.๔ นางกัณตพร คำหอม	โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านค้อ)	กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ
๑๓.๕ นายยืนยง จินาวัลย์	โรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านค้อ)	นักการภารโรง

๑๔. สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๑ (หนองสิมใหญ่) สังกัดเทศบาลตำบลห้วยทับทัน อำเภอยะยง จำนวน ๑ ห้องสอบ จำนวนนักเรียน ๑๒ คน

๑๔.๑ นางอัมพร หงส์งาม	โรงเรียนเทศบาล ๑ (หนองสิมใหญ่)	ประธานสนามสอบ
๑๔.๒ นางสาวประสาทร อุ่นคำ	โรงเรียนเทศบาล ๑ (หนองสิมใหญ่)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑
๑๔.๓ นางพัชณธ์ คำพิหล้า	โรงเรียนเทศบาล ๑ (หนองสิมใหญ่)	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑
๑๔.๔ นางสาวจุฑามาศ บัวพันธ์	โรงเรียนเทศบาล ๑ (หนองสิมใหญ่)	กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ
๑๔.๕ นายสมพงษ์ สุฤทธิ์	โรงเรียนเทศบาล ๑ (หนองสิมใหญ่)	นักการภารโรง

๑๕. สนามสอบโรงเรียนบ้านบกบ่างถ่อนหนองขุน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลผักแพว อำเภอกันทรารมย์
จำนวน ๑ ห้องสอบ จำนวนนักเรียน ๖ คน

๑๕.๑ นายประสิทธิ์ สายวงศ์	โรงเรียนบ้านบกบ่าง ถ่อนหนองขุน	ประธานสนามสอบ
๑๕.๒ นางสาวศิริกัญญา ศิริอินทร์	โรงเรียนบ้านบกบ่าง ถ่อนหนองขุน	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑
๑๕.๓ นายอมร ศิริบุรณ์	โรงเรียนบ้านบกบ่าง ถ่อนหนองขุน	กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑
๑๕.๔ นางสาวเยาวภา ภิรมย์	โรงเรียนบ้านบกบ่าง ถ่อนหนองขุน	กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ
๑๕.๕ นายณัฐวุฒิ ทองสุข	โรงเรียนบ้านบกบ่าง ถ่อนหนองขุน	นักการภารโรง

๑๖. สนามสอบโรงเรียนบ้านหนองมะเกลือ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อ อำเภอโนนสูง

จำนวน ๑ ห้องสอบ จำนวนนักเรียน ๕ คน

๑๖.๑ นายมงคล แก่นพิทักษ์ โรงเรียนบ้านหนอง
มะเกลือ ประธานสนามสอบ

๑๖.๒ นางสาวขบา พรหมชาติ โรงเรียนบ้านหนอง
มะเกลือ

กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑

๑๖.๓ นางสาวเพ็ญประภา อ่อนวรรณะ โรงเรียนบ้านหนอง
มะเกลือ

กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑

๑๖.๔ นางสาวโสภา ธรรมทวี โรงเรียนบ้านหนอง
มะเกลือ

กรรมการบันทึกคะแนนในระบบ

๑๖.๕ นายสะอาด เพชรดี โรงเรียนบ้านหนอง
มะเกลือ

นักการภารโรง

คณะกรรมการแต่ละสนามสอบมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ประธานสนามสอบ มีหน้าที่ ดังนี้

๑.๑ ประสานงานกับศูนย์สอบและดำเนินการตามคู่มือการจัดสอบฯ อย่างเคร่งครัด

๑.๒ ประชุมคณะกรรมการระดับสนามสอบก่อนสอบ เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการ
จัดสอบและขั้นตอนการดำเนินงานของกรรมการคุมสอบ

๑.๓ เตรียมความพร้อมสถานที่สอบ กำกับการจัดห้องสอบ ตัดรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและเอกสาร
การสอบอื่นๆ ที่ฝ่ายประชาสัมพันธ์ของสนามสอบ และหน้าห้องสอบ

๑.๔ รับ - ส่ง แบบทดสอบและเอกสารประกอบการสอบ ระหว่างศูนย์สอบ และสนามสอบ
กรณีไม่สามารถไปด้วยตนเองได้ให้มอบหมายผู้แทนโดยการใช้บันทึกมอบหมายผู้แทน เพื่อให้ศูนย์สอบเก็บไว้
เป็นหลักฐาน

๑.๕ เปิดกล่องบรรจุแบบทดสอบในวันสอบ ไม่เกิน ๑ ชั่วโมงก่อนเวลาสอบ ต่อหน้าตัวแทน
กรรมการคุมสอบ

๑.๖ กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดสอบภายในสนามสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
มีประสิทธิภาพ มีความยุติธรรม โปร่งใส

๑.๗ สั่งพักการปฏิบัติหน้าที่ในกรณีที่คณะกรรมการคุมสอบหรือเจ้าหน้าที่ในสนามสอบบกพร่อง
ต่อหน้าที่หรือประพฤติปฏิบัติตนไม่เหมาะสมและรายงานให้ศูนย์สอบทราบ

๑.๘ ตรวจสอบคะแนนในแบบบันทึกคะแนน ๑ และแบบบันทึกคะแนน ๒ ร่วมกับกรรมการ
คุมสอบให้ถูกต้อง ครบถ้วนก่อนนำส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบ NT Access

๑.๙ หลังเสร็จสิ้นการสอบให้นำส่งเอกสารประกอบการสอบกับศูนย์บริการเครื่องมือโดยจะต้องนำส่ง
ในวันสอบ ดังนี้

- แบบ สพฐ.๒ ใบเซ็นชื่อผู้เข้าสอบในแต่ละห้องสอบ
- แบบบันทึกคะแนนการอ่านออกเสียง (แบบบันทึกคะแนน ๑) ฉบับจริง
- แบบบันทึกคะแนนการอ่านรู้เรื่อง (แบบบันทึกคะแนน ๒) ฉบับจริง

/๒.กรรมการคุมสอบ...

๒. กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนน มีหน้าที่ ดังนี้

กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนน คือ ครูผู้สอนภายในสถานศึกษาจำนวนห้องเรียนละ ๒ ท่าน อาจเป็นครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ โดยมีบทบาทหน้าที่ดังนี้

๒.๑ ปฏิบัติตามคู่มือการจัดสอบอย่างเคร่งครัด

๒.๒ กำกับการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส และยุติธรรม ทั้งภายในห้องสอบ และบริเวณใกล้เคียง

๒.๓ รับแบบทดสอบจากประธานสนามสอบหรือผู้แทน ตรวจนับแบบทดสอบให้ถูกต้องและครบถ้วน แล้วลงลายมือชื่อในแบบ RT ๑

๒.๔ ปฏิบัติการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ดังนี้

๒.๔.๑ การทดสอบการอ่านรู้เรื่อง

- กรรมการคุมสอบแจกแบบทดสอบตามลำดับเลขที่นั่งสอบจากน้อยไปหามาก
- กรรมการคุมสอบดำเนินการตามคำชี้แจงในแบบทดสอบการอ่านรู้เรื่อง
- กรรมการเก็บแบบทดสอบหลังจากหมดเวลาสอบ เรียงตามลำดับเลขที่นั่งสอบ

จากน้อยไปหามาก

- กรรมการคุมสอบทั้ง ๒ คน ตรวจให้คะแนนตามเกณฑ์การให้คะแนน

- กรรมการคุมสอบบันทึกคะแนนของผู้เรียนแต่ละคน ลงในแบบบันทึกคะแนนการอ่านรู้เรื่อง (แบบบันทึกคะแนน ๒) พร้อมลงลายมือชื่อกรรมการคุมสอบทั้ง ๒ คน ในแบบบันทึกคะแนนให้เรียบร้อย

- กรรมการคุมสอบบรรจุแบบบันทึกคะแนนใส่ซอง (ไม่ต้องปิดผนึกซอง) ส่งคืนประธานสนามสอบ และตรวจสอบการบันทึกคะแนนร่วมกับประธานสนามสอบให้ถูกต้อง

- สนามสอบทำสำเนาแบบบันทึกคะแนนการอ่านรู้เรื่อง (แบบบันทึกคะแนน ๒) จำนวน ๑ ชุด แล้วให้กรรมการคุมสอบลงลายมือรับรองสำเนาถูกต้อง เก็บไว้ที่สนามสอบ

๒.๔.๒ การทดสอบการอ่านออกเสียง

กรรมการคุมสอบการอ่านออกเสียงคือ ครูผู้สอนภายในสถานศึกษาจำนวนห้องเรียนละ ๒ ท่าน ซึ่งกรรมการคุมสอบควรเป็นครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

กรรมการคุมสอบคนที่ ๑ ปฏิบัติ ดังนี้

- ตรวจสอบรายชื่อผู้เรียนในแบบบันทึกคะแนนการอ่านออกเสียง (แบบบันทึกคะแนน ๑) แล้วเตรียมนักเรียนให้เข้าสอบตามลำดับเลขที่ในแบบบันทึกคะแนน ๑

- พูดคุยทักทายกับนักเรียนอย่างเป็นกันเอง เพื่อไม่ให้เกิดความเครียดหรือความกดดัน

- สรุปละเอียดจากแบบทดสอบฉบับนักเรียนที่กรรมการคนที่ ๒ ดำเนินการสอบเรียบร้อยแล้ว จากนั้นบันทึกคะแนนลงในแบบบันทึกคะแนนการอ่านออกเสียง (แบบบันทึกคะแนน ๑)

- ตรวจสอบการบันทึกคะแนนของนักเรียนให้ครบทุกคน แล้วลงลายมือชื่อกรรมการคุมสอบทั้ง ๒ คน ในแบบบันทึกคะแนน

/กรรมการคุมสอบ...

- กรรมการคุมสอบบรรจุแบบบันทึกคะแนนใส่ซอง (ไม่ต้องปิดผนึกซอง) ส่งคืนประธานสนามสอบ และตรวจสอบการบันทึกคะแนนร่วมกับประธานสนามสอบให้ถูกต้อง
- สนามสอบทำสำเนาแบบบันทึกคะแนนการอ่านออกเสียง (แบบบันทึกคะแนน ๑) จำนวน ๑ ชุด แล้วให้กรรมการคุมสอบลงลายชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง เก็บไว้ที่สนามสอบ
- กรรมการคุมสอบคนที่ ๒ ปฏิบัติ ดังนี้
 - ให้กรรมการคุมสอบอ่านคำชี้แจงให้นักเรียนทราบเกี่ยวกับแนวทางการอ่าน ดังนี้ “เวลาที่ใช้ในการทดสอบ ๑๐ นาที นักเรียนคนใดที่อ่านได้ครบถ้วน เสร็จก่อนเวลา ก็สามารถยุติการทดสอบได้”
 - ให้นักเรียนทดสอบการอ่านรายบุคคล โดยให้นักเรียนอ่านทีละคนในห้องสอบที่แยกเฉพาะ

- เมื่อนักเรียนเริ่มอ่านออกเสียงให้กรรมการทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องของคำที่นักเรียนอ่านออกเสียงถูกต้อง และทำเครื่องหมาย X ในช่องคำที่นักเรียนอ่านออกเสียงผิด
 - ให้นักเรียนอ่านออกเสียงทั้ง ๒ ตอน คนละไม่เกิน ๑๐ นาที ถ้านักเรียนอ่านยังไม่เสร็จให้นักเรียนหยุดอ่านทันที (กรณีนักเรียนอ่านไม่ได้ กรรมการคุมสอบสามารถบอกให้นักเรียนข้ามไปอ่านคำต่อไปก่อน แล้วสามารถย้อนกลับมาอ่านคำเดิมได้ภายในช่วงเวลาที่กำหนด)
 - ส่งแบบทดสอบฉบับกรรมการที่ประเมินแล้ว ให้กรรมการคนที่ ๑ บันทึกคะแนนลงในแบบบันทึกคะแนนการอ่านออกเสียง (แบบบันทึกคะแนน ๑)
 - ดำเนินการสอบอ่านออกเสียงจนครบทุกคน
 - กรรมการคุมสอบบรรจุแบบบันทึกคะแนน ๒ ใส่ซอง (ไม่ต้องปิดผนึกซอง) ส่งคืนประธานสนามสอบ และตรวจสอบการบันทึกคะแนนร่วมกับประธานสนามสอบให้ถูกต้อง
 - สนามสอบทำสำเนาแบบบันทึกคะแนนการอ่านออกเสียง (แบบบันทึกคะแนน ๑) จำนวน ๑ ชุด แล้วให้กรรมการคุมสอบลงลายชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง เก็บไว้ที่สนามสอบ
- ๒.๕ รายงานประธานสนามสอบ กรณีสงสัยว่าจะมีการทุจริตเกิดขึ้น และห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าบริเวณห้องสอบ
- ๒.๖ รักษาความลับของแบบทดสอบ และไม่ให้กรรมการหรือบุคคลอื่นดูหรือถ่ายรูปแบบทดสอบเพื่อเผยแพร่

๓. กรรมการบันทึกคะแนน

๓.๑ นำแบบบันทึกคะแนนการอ่านออกเสียง (แบบบันทึกคะแนน ๑) และแบบบันทึกคะแนนการอ่านรู้เรื่อง (แบบบันทึกคะแนน ๒) ฉบับสำเนา ไปบันทึกคะแนนในแบบฟอร์มบันทึกคะแนน (ไฟล์ Excel) ที่ดาวน์โหลดมาแล้ว

๓.๒ นำไฟล์ Excel ที่บันทึกคะแนนแล้ว เข้าสู่ระบบ NT Access พร้อมตรวจสอบความถูกต้องของคะแนนนักเรียนรายบุคคลในระบบ NT Access อีกครั้งหนึ่ง โดยให้กรรมการตรวจสอบก่อนนำส่งเข้าระบบ

๔. นักการภารโรง มีหน้าที่ ดังนี้

- ๔.๑ อำนวยความสะดวกแก่กรรมการคุมสอบ โดยดำเนินการต่างๆ ตามที่ได้รับการร้องขอ
- ๔.๒ จัดเตรียมสถานที่ในการจัดการสอบ ตัดเอกสารประชาสัมพันธ์ และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสอบ ก่อนวันสอบให้เรียบร้อย
- ๔.๓ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานสนามสอบ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้บังเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสมศักดิ์ พนากิจสุวรรณ)

ประธานศูนย์สอบการดำเนินการจัดสอบการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓



คำสั่งศูนย์สอบจังหวัดศรีสะเกษ
ที่ ๑๐๒๓ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดสอบการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT)
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓
ระดับสนามสอบ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการจัดสอบการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการจัดสอบในระดับศูนย์สอบมีประสิทธิภาพ มีมาตรฐานเชื่อถือได้ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดสอบการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ระดับสนามสอบ ดังต่อไปนี้

๑. สนามสอบโรงเรียนบ้านเปือยนาสูง สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ จำนวน ๑ ห้องสอบ

จำนวนนักเรียน ๑๔ คน

- | | | |
|--------------------------------|------------------------|---|
| ๑.๑ นายประหยัด แก้วพิลึก | โรงเรียนบ้านเปือยนาสูง | ประธานสนามสอบ |
| ๑.๒ นางขุณานันท์ อภิชาติเสนีย์ | โรงเรียนบ้านเพียนาม | กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๑ |
| ๑.๓ นางอินทร์ทวา ทรัพย์อ่อน | โรงเรียนบ้านเพียนาม | กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๑ |
| ๑.๔ นายอภิชาติ โถทอง | โรงเรียนบ้านเปือยนาสูง | นักการภารโรง |

๒. สนามสอบโรงเรียนบ้านเพียนาม สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ จำนวน ๑ ห้องสอบ

จำนวนนักเรียน ๘ คน

- | | | |
|----------------------------|------------------------|---|
| ๒.๑ นายสุริยนต์ จันทร์แจ่ม | โรงเรียนบ้านเพียนาม | ประธานสนามสอบ |
| ๒.๒ นางบังอร พรหมประดิษฐ์ | โรงเรียนบ้านเปือยนาสูง | กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๑ |
| ๒.๓ นางรวินันท์ บุญเฮ้า | โรงเรียนบ้านเปือยนาสูง | กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๑ |
| ๒.๔ นายบุญถม สุระ | โรงเรียนบ้านเพียนาม | นักการภารโรง |

/๓. สนามสอบโรงเรียน...

๓. สนามสอบโรงเรียนบ้านปราสาท สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ จำนวน ๒ ห้องสอบ

จำนวนนักเรียน ๑๙ คน

๓.๑ นางอภัสสร เจริญศิริ	โรงเรียนบ้านปราสาท	ประธานสนามสอบ
๓.๒ นางสมภาร อุนญา	โรงเรียนเทศบาล ๑ (หนองสิมใหญ่)	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๑
๓.๓ นางสาวประสาธพร อุ่นคำ	โรงเรียนเทศบาล ๑ (หนองสิมใหญ่)	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๑
๓.๔ นางสาวศุภิสรา โคษา	โรงเรียนเทศบาล ๑ (หนองสิมใหญ่)	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๒
๓.๕ นางสาวจุฑามาศ บัวพันธ์	โรงเรียนเทศบาล ๑ (หนองสิมใหญ่)	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๒
๓.๖ นายจรัญ โกฏแก้ว	โรงเรียนบ้านปราสาท	นักการภารโรง

๔. สนามสอบโรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ จำนวน ๗ ห้องสอบ

จำนวนนักเรียน ๑๓๗ คน

๔.๑ นางวิไลลักษณ์ ศรีทากุล	โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	ประธานสนามสอบ
๔.๒ นายปรมินทร์ นาคพันธ์	โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการกลาง
๔.๓ นางอุ้นเรือน นามขร	โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการกลาง
๔.๔ นางเกวณันท์ วงศ์	โรงเรียนเทศบาล ๑ (อนุบาลบ้านป่าไม้)	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๑
๔.๕ นายธงชัย วงศ์มะลี	โรงเรียนเทศบาล ๑ (อนุบาลบ้านป่าไม้)	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๑
๔.๖ นายเกรียงไกร ธาระพันธ์	โรงเรียนเทศบาล ๑ (อนุบาลบ้านป่าไม้)	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๒
๔.๗ นายภิญโญ พงษ์ชัย	โรงเรียนเทศบาล ๑ (อนุบาลบ้านป่าไม้)	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๒
๔.๘ นางสาวปรียาดี สิริพลักษณ์กุล	โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี)	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๓
๔.๙ นางภัทรา ปลื้มชิงชัย	โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี)	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๓
๔.๑๐ นายกิตติธัช อาษาศรี	โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี)	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๔
๔.๑๑ นางวัชรินทร์ คำผุย	โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี)	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๔
๔.๑๒ นางยุคลธร มะณีศักดิ์	โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี)	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๕
๔.๑๓ นางประกายแก้ว ชูปวา	โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี)	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๕

/๔.๑๔ นาง...

๔.๑๔	นางสาวลักขณ พันธ์จรุญศักดิ์ โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี)	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๖
๔.๑๕	นางกมลลักษณ์ เมืองจันทร์ โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี)	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๖
๔.๑๖	นางสาวกฤษดาวรรณ ชัยชาญ โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี)	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๗
๔.๑๗	นางนันท์ภักดิ์ ผลบุญ โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี)	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๗
๔.๑๘	นายปราโมทย์ บุญจันทร์ โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	นักการภารโรง
๕. สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี) สังกัดเทศบาลเมืองศรีสะเกษ จำนวน ๖ ห้องสอบ		
จำนวนนักเรียน ๑๑๒ คน		
๕.๑	นางสมพิศ สังข์สุวรรณ โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี)	ประธานสนามสอบ
๕.๒	นางสาววิภา นรสาร โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี)	กรรมการกลาง
๕.๓	นางขวัญญา ประสานพันธ์ โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี)	กรรมการกลาง
๕.๔	นางสาวยุวรี แก้วคำไสย์ โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๑
๕.๕	นางสาวผกาดี นนทะพันธ์ โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๑
๕.๖	นางบุษกร พัดบุบผา โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๒
๕.๗	นางสาวฐาปณีย์ เตือนสว่าง โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๒
๕.๘	นางสาวอุบลวรรณ ฆราศรี โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๓
๕.๙	นายประสิทธิ์ ปิ่นคำ โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๓
๕.๑๐	นางสาวจันทร์เพ็ญ ถาวร โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๔
๕.๑๑	นางสาวชรินทร์ คชพรหม โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๔
๕.๑๒	นางสาวสายสมร สิมศรี โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๕
๕.๑๓	นางสาวกาญจนพร อุ่นแก้ว โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๕
๕.๑๔	นางสาวนันธิดา ปัดคำ โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๖
๕.๑๕	นายณรงค์ฤทธิ์ นัยเนตร โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๖
๕.๑๖	นายวีระศักดิ์ สมบูรณ์ โรงเรียนเทศบาล ๑ (วัดเจียงอี)	นักการภารโรง

๖. สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๒ (รัชมิ่งคลานุสรณ์) สังกัดเทศบาลเมืองศรีสะเกษ จำนวน ๒ ห้องสอบ

จำนวนนักเรียน ๓๘ คน

๖.๑ นายบุญส่ง ตระกาลจันทร์	โรงเรียนเทศบาล ๒ (รัชมิ่งคลานุสรณ์)	ประธานสนามสอบ
๖.๒ นางอรอุมา ศิริบุรณ์	โรงเรียนเทศบาล ๗ (บ้านหนองตะมะฯ)	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๑
๖.๓ นางมนสิชา นาจำปา	โรงเรียนเทศบาล ๗ (บ้านหนองตะมะฯ)	
๖.๔ นางณัฐชานันท์ สุวรรณพงษ์	โรงเรียนเทศบาล ๗ (บ้านหนองตะมะฯ)	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๑
๖.๕ นางสาวสุภาพร ฉวีรักษ์	โรงเรียนเทศบาล ๗ (บ้านหนองตะมะฯ)	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๒
๖.๖ นายลำพูน แก้วนิล	โรงเรียนเทศบาล ๒ (รัชมิ่งคลานุสรณ์)	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๒
		นักการภารโรง

๗. สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๓ (เฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา) สังกัดเทศบาลเมืองศรีสะเกษ

จำนวน ๑ ห้องสอบ จำนวนนักเรียน ๗ คน

๗.๑ นางสาวณัฏฐนันท์ สีหะวงษ์	โรงเรียนเทศบาล ๓ (เฉลิมพระเกียรติฯ)	ประธานสนามสอบ
๗.๒ นางศิริญา หลอมทอง	โรงเรียนเทศบาล ๕ (ชุมชนหนองยางหนองม่วง)	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๑
๗.๓ นายวิศรุต ศิริเกียรติ	โรงเรียนเทศบาล ๕ (ชุมชนหนองยางหนองม่วง)	
๗.๔ นายวิชิต โพธิ์ขาว	โรงเรียนเทศบาล ๓ (เฉลิมพระเกียรติฯ)	นักการภารโรง

๘. สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๔ (บ้านโนนสำนักมิตรภาพที่ ๑๒๑) สังกัดเทศบาลเมืองศรีสะเกษ

จำนวน ๑ ห้องสอบ จำนวนนักเรียน ๑๐ คน

๘.๑ นางเรวดี สีหะวงษ์	โรงเรียนเทศบาล ๔ (บ้านโนนสำนักฯ)	ประธานสนามสอบ
๘.๒ นางกิตติกานต์ พรณอม	โรงเรียนเทศบาล ๖ (มิ่งเมือง)	กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๑
๘.๓ นายเดี่ยว พฤกษา	โรงเรียนเทศบาล ๖ (มิ่งเมือง)	
๘.๔ นายวีระพงษ์ คำศรี	โรงเรียนเทศบาล ๔ (บ้านโนนสำนักฯ)	นักการภารโรง

/๖. สนามสอบ...

๙. สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๕ (ชุมชนหนองยางหนองม่วง) สังกัดเทศบาลเมืองศรีสะเกษ

จำนวน ๑ ห้องสอบ จำนวนนักเรียน ๑๔ คน

- | | | | |
|-----|--------------------------|---|---|
| ๙.๑ | นางอารญา ระดมเล็ก | โรงเรียนเทศบาล ๕
(ชุมชนหนองยางหนองม่วง) | ประธานสนามสอบ |
| ๙.๒ | นางสมาพร ศรีโยง | โรงเรียนเทศบาล ๓
(เฉลิมพระเกียรติฯ) | กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๑ |
| ๙.๓ | นางสาวทิพภาภรณ์ สมจันทร์ | โรงเรียนเทศบาล ๓
(เฉลิมพระเกียรติฯ) | |
| ๙.๔ | นายอนุรักษ์ ทองล้วน | โรงเรียนเทศบาล ๕
(ชุมชนหนองยางหนองม่วง) นักการภารโรง | กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๑ |

๑๐. สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๖ (มิ่งเมือง) สังกัดเทศบาลเมืองศรีสะเกษ จำนวน ๑ ห้องสอบ

จำนวนนักเรียน ๘ คน

- | | | | |
|------|----------------------|-------------------------------------|---|
| ๑๐.๑ | นางวราภรณ์ มโนรัตน์ | โรงเรียนเทศบาล ๖
(มิ่งเมือง) | ประธานสนามสอบ |
| ๑๐.๒ | นางจารุวรรณ ลาอุณ | โรงเรียนเทศบาล ๔
(บ้านโนนสำนึกฯ) | กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๑ |
| ๑๐.๓ | นางวิลาวรรณ หนูตอ | โรงเรียนเทศบาล ๔
(บ้านโนนสำนึกฯ) | |
| ๑๐.๔ | นายวีระพงษ์ กิ่งวงศ์ | โรงเรียนเทศบาล ๖
(มิ่งเมือง) | นักการภารโรง |

๑๑. สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๗ (บ้านหนองตะมะ พันทา โนนกอง) สังกัดเทศบาลเมืองศรีสะเกษ

จำนวน ๒ ห้องสอบ จำนวนนักเรียน ๓๒ คน

- | | | | |
|------|-----------------------|--|---|
| ๑๑.๑ | นางเอมฤดี ทองพันซัง | โรงเรียนเทศบาล ๗
(บ้านหนองตะมะฯ) | ประธานสนามสอบ |
| ๑๑.๒ | นางสาวหนึ่งนุช คำโสภา | โรงเรียนเทศบาล ๒
(รัชมิ่งคลานุสรณ์) | กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๑ |
| ๑๑.๓ | นางเพ็ญฤทัย พานทอง | โรงเรียนเทศบาล ๒
(รัชมิ่งคลานุสรณ์) | |
| ๑๑.๔ | นายสมจิตร ดำริห์ | โรงเรียนเทศบาล ๒
(รัชมิ่งคลานุสรณ์) | กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๒ |
| ๑๑.๕ | นางสาวราวัลย์ หวายเค | โรงเรียนเทศบาล ๒
(รัชมิ่งคลานุสรณ์) | |
| ๑๑.๖ | นายสังเวียน พิจารณ์ | โรงเรียนเทศบาล ๗
(บ้านหนองตะมะฯ) | นักการภารโรง |

๑๒. สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๑ (อนุบาลบ้านป่าไม้) สังกัดเทศบาลเมืองกันทรลักษณ์ จำนวน ๒ ห้องสอบ

จำนวนนักเรียน ๓๗ คน

๑๒.๑ นางสาววรรณ อุทัย โรงเรียนเทศบาล ๑ ประธานสนามสอบ
(อนุบาลบ้านป่าไม้)

๑๒.๒ นางสาวเกสร ศรีจันดี โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๑

๑๒.๓ นายอรุณ พงษ์จันทร์โอ โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๑

๑๒.๔ นางสาวทิพาภรณ์ ประดู่ โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๒

๑๒.๕ นายสุกัญท์ เรืองศักดิ์ โรงเรียนบ้านสิริขุนหาญ กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๒

๑๒.๖ นายพนนทชา ริดพิรัตน์ โรงเรียนเทศบาล ๑
(อนุบาลบ้านป่าไม้) นักการภารโรง

๑๓. สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๑ (บ้านค้อ) สังกัดเทศบาลตำบลบึงบูรพ์ อำเภอบึงบูรพ์ จำนวน ๑ ห้องสอบ

จำนวนนักเรียน ๑๓ คน

๑๓.๑ นายณัฐวัฒน์ โกลุสิทธิ์ โรงเรียนเทศบาล ๑ ประธานสนามสอบ
(บ้านค้อ)

๑๓.๒ นางประคอง แก้วจันทร์ โรงเรียนบ้านบากเรือ กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๑

๑๓.๓ นายบุญจันทร์ เพ็งสันต์ โรงเรียนบ้านบากเรือ กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๑

๑๓.๔ นายยืนยง จินาวลัย โรงเรียนเทศบาล ๑
(บ้านค้อ) นักการภารโรง

๑๔. สนามสอบโรงเรียนเทศบาล ๑ (หนองลิ้มใหญ่) สังกัดเทศบาลตำบลห้วยทับทัน อำเภอห้วยทับทัน

จำนวน ๑ ห้องสอบ จำนวนนักเรียน ๒๑ คน

๑๔.๑ นางฉันทพร หงส์งาม โรงเรียนเทศบาล ๑ ประธานสนามสอบ
(หนองลิ้มใหญ่)

๑๔.๒ นางสาวจุฬารัตน์ บุญเต็ม โรงเรียนบ้านปราสาท กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๑

๑๔.๓ นายสุทธิสม กองอุดม โรงเรียนบ้านปราสาท กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๑

๑๔.๔ นายสมพงษ์ สุฤทธิ์ โรงเรียนเทศบาล ๑
(หนองลิ้มใหญ่) นักการภารโรง

๑๕. สนามสอบโรงเรียนบ้านบักปางถ่อนหนองขุน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลผักแพว อำเภอกันทรารมย์

จำนวน ๑ ห้องสอบ จำนวนนักเรียน ๗ คน

๑๕.๑ นายประสิทธิ์ สายวงศ์ โรงเรียนบ้านบักปาง ประธานสนามสอบ
ถ่อนหนองขุน

๑๕.๒ นางสาวโสภา ธรรมทวี โรงเรียนบ้านหนอง กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๑
มะเกลือ

๑๕.๓ นางสาวอริยญา เทนสุนา โรงเรียนบ้านหนอง กรรมการคุมสอบและตรวจข้อสอบเขียนตอบห้องที่ ๑
มะเกลือ

๑๕.๔ นายณัฐวุฒิ ทองสุข โรงเรียนบ้านบักปาง
ถ่อนหนองขุน นักการภารโรง

๑๖. สนามสอบโรงเรียนบ้านหนองมะเกลือ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนค้อ อำเภอโนนคูณ

จำนวน ๑ ห้องสอบ จำนวนนักเรียน ๔ คน

๑๖.๑ นางเยาวเรข อุดมสุข โรงเรียนบ้านหนองมะเกลือ ประธานสนามสอบ

๑๖.๒ นางสาวศิริกัญญา ศิริอินทร์ โรงเรียนบ้านบกปาง

ก่อนหนองขุน กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑

๑๖.๓ นายอมร ศิริบุรณ โรงเรียนบ้านบกปาง

ก่อนหนองขุน กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑

๑๖.๔ นายสะอาด เพชรดี โรงเรียนบ้านหนอง

มะเกลือ นักการภารโรง

๑๗. สนามสอบโรงเรียนบ้านบากเรือ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองคง อำเภอราชไศล จำนวน ๑ ห้องสอบ

จำนวนนักเรียน ๒ คน

๑๗.๑ นางสาวอารีลักษณ์ จันทรแดง โรงเรียนบ้านบากเรือ ประธานสนามสอบ

๑๗.๒ นางวริศรา นันตะกุล โรงเรียนเทศบาล ๑

(บ้านค้อ) กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑

๑๗.๓ นางกัณตพร คำหอม โรงเรียนเทศบาล ๑

(บ้านค้อ) กรรมการคุมสอบและตรวจให้คะแนนห้องที่ ๑

๑๗.๔ นายจตุพล เวฬุณารักษ์ โรงเรียนบ้านบากเรือ

นักการภารโรง

คณะกรรมการแต่ละสนามสอบมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ประธานสนามสอบ มีหน้าที่ ดังนี้

๑.๑ ประสานงานกับศูนย์สอบและดำเนินการตามคู่มือการจัดสอบฯ อย่างเคร่งครัด

๑.๒ ประชุมคณะกรรมการระดับสนามสอบก่อนสอบ เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการจัดสอบและขั้นตอนการดำเนินงานของกรรมการคุมสอบ

๑.๓ เตรียมความพร้อมของสถานที่สอบ กำกับ ติดตามการจัดห้องสอบ การติดรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและเอกสารการสอบอื่นๆ ที่ป้ายประชาสัมพันธ์ของสนามสอบ และหน้าห้องสอบ

๑.๔ รับ-ส่ง แบบทดสอบ และกระดาษคำตอบ ระหว่างศูนย์สอบ และสนามสอบ (ในกรณีที่ไม่สามารถไปด้วยตนเองได้ ให้มอบหมายผู้แทน โดยใช้บันทึกมอบหมายผู้แทนเพื่อให้ศูนย์สอบเก็บไว้เป็นหลักฐาน)

๑.๕ เปิดกล่องบรรจุแบบทดสอบในวันสอบ ไม่เกิน ๑ ชั่วโมงก่อนเวลาสอบ ต่อหน้าตัวแทนกรรมการคุมสอบ

๑.๖ อนุมัติให้ผู้เข้าสอบกรณีพิเศษ (Walk in) ที่ไม่มีเลขที่นั่งสอบ แล้วบันทึกในแบบรายงาน (สพฐ.๕) ๑ ฉบับต่อนักเรียน ๑ คน เพื่อรายงานให้ศูนย์สอบทราบ

๑.๗ กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดสอบภายในสนามสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ มีความยุติธรรม โปร่งใส และเป็นไปตามคู่มือการจัดสอบฯ

๑.๘ สั่งพักการปฏิบัติหน้าที่ในกรณีที่คณะกรรมการคุมสอบหรือเจ้าหน้าที่ในสนามสอบบกพร่อง ต่อหน้าที่หรือประพฤติปฏิบัติตนไม่เหมาะสมและรายงานให้ศูนย์สอบทราบ

/๑.๙ ตรวจสอบ...

๑.๙ ตรวจสอบการบรรจุกระดาษคำตอบ ร่วมกับตัวแทนกรรมการกลางและตัวแทนกรรมการคุมสอบ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้ในคู่มือการประเมินฯ

๑.๑๐ สรุปผลการดำเนินการจัดสอบระดับสนามสอบ และรวบรวมเอกสารการจัดสอบ ได้แก่ ของกระดาษคำตอบแบบเลือกตอบ (Package ๒) ของกระดาษคำตอบแบบเขียนตอบ (Package ๓) และของเอกสารธุรการประจำสนามสอบ เพื่อนำส่งศูนย์สอบต่อไป

๒. กรรมการกลาง มีหน้าที่ ดังนี้

๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับประธานสนามสอบในการประสานงานกับศูนย์สอบและดำเนินการตามคู่มือการประเมินฯ อย่างเคร่งครัด

๒.๒ ศึกษาคู่มือการประเมินฯ สำหรับสนามสอบให้ชัดเจน

๒.๓ จัดเตรียมของแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ (Package ๑) และใบลงลายมือชื่อผู้เข้าสอบ (สพฐ.๒) เพื่อมอบแก่กรรมการคุมสอบก่อนเวลาสอบ

๒.๔ ประสานงานกับกรรมการคุมสอบในการรับ-ส่งของแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ (Package ๑) และใบลงลายมือชื่อผู้เข้าสอบ (สพฐ.๒)

๒.๕ หลังเสร็จสิ้นการสอบ ทำหน้าที่ในการตรวจนับจำนวนแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบทั้งแบบเลือกตอบ และแบบเขียนตอบให้ครบถ้วนตามจำนวนที่ระบุในแบบ สพฐ.๑ และ สพฐ.๓

๒.๖ เมื่อตรวจนับเสร็จแล้วให้นำกระดาษคำตอบแบบเลือกตอบบรรจุใส่ในซองกระดาษคำตอบแบบเลือกตอบ (Package ๒) จำแนกของละ ๑ วิชา ในการปิดผนึกมีแนวทางการดำเนินงาน กรณีที่การตรวจกระดาษคำตอบแบบเขียนตอบที่สนามสอบ เมื่อสนามสอบตรวจและบันทึกคะแนนแล้ว ให้ปิดผนึกของกระดาษคำตอบแบบเลือกตอบ (Package ๒)

๒.๗ บรรจุซองกระดาษคำตอบแบบเลือกตอบ (Package ๒) และกระดาษคำตอบเขียนตอบบรรจุรวมกันไว้ในซองกระดาษคำตอบแบบเขียนตอบ (Package ๓) ในวิชานั้นๆ แล้วให้ ประธานสนามสอบเป็นผู้ปิดผนึกของกระดาษคำตอบแบบเขียนตอบ (Package ๓) พร้อมลงลายมือชื่อบนรอยปิดผนึกของให้เรียบร้อย ก่อนนำส่งศูนย์สอบ

๒.๘ ตรวจรับ นับจำนวนแบบทดสอบของแต่ละห้องสอบ แต่ละวิชาให้ครบถ้วนมอบให้ประธานสนามสอบ เก็บรักษาในที่ปลอดภัย ก่อนนำไปแจกจ่ายให้กับสถานศึกษาที่ร่วมสอบหลังจากการสอบเสร็จสิ้น

๒.๙ รวบรวมเอกสารธุรการประจำสนามสอบ ได้แก่ แบบ NT๑ แบบ NT๒ แบบ สพฐ.๕ และแบบ สพฐ.๖ ส่งมอบให้ประธานสนามสอบ เพื่อนำส่งศูนย์สอบต่อไป

๒.๑๐ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ประธานสนามสอบมอบหมาย

๓. กรรมการคุมสอบ มีหน้าที่ ดังนี้

๓.๑ กำกับการดำเนินการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทั้งภายในห้องสอบและบริเวณใกล้เคียง ให้มีความโปร่งใส และยุติธรรมในการคุมสอบ มีประสิทธิภาพ และปฏิบัติตามคู่มือการประเมินฯ อย่างเคร่งครัด

๓.๒ ปฏิบัติตามมาตรการและการเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19)

๓.๓ ควบคุมมิให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติผิดระเบียบ หรือกระทำการทุจริตในระหว่างการสอบ

๓.๔ รายงานประธานสนามสอบ กรณีสงสัยว่าจะมีการทุจริต หรือมีการทุจริตเกิดขึ้น

๓.๕ ห้ามบุคคลที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการคุมสอบเข้าในห้องสอบ

/๓.๖ รักษา...

๓.๖ รักษาความลับของแบบทดสอบ โดยไม่ให้กรรมการหรือบุคคลอื่น ดูหรือถ่ายรูปแบบทดสอบเพื่อเผยแพร่

๓.๗ ตรวจสอบชื่อ-สกุลผู้เรียน ให้ตรงกับสติ๊กเกอร์ข้อมูลผู้เข้าสอบ

๓.๘ ตรวจสอบใบกระดาษคำตอบ และแบบทดสอบให้ถูกต้องและครบถ้วน

๓.๙ ตรวจสอบการกรอกข้อมูล และการระบายที่ส่วนหัวของกระดาษคำตอบให้ถูกต้อง ครบถ้วน (เฉพาะกรณีเด็กเข้าสอบกรณีพิเศษ)

๓.๑๐ บรรจุกระดาษคำตอบใส่ซอง แล้วนำส่งที่ประธานสนามสอบ โดยดำเนินการแยกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้
กระดาษคำตอบแบบเลือกตอบ เมื่อสอบเสร็จแต่ละวิชา ให้กรรมการคุมสอบรวบรวมกระดาษคำตอบโดยเรียงลำดับตามเลขที่น้อยไปหามาก บรรจุลงในซองกระดาษคำตอบแบบเลือกตอบ (Package ๒) วิชาละ ๑ ซอง และดำเนินการ ดังนี้

๑) นำใบเซ็นชื่อผู้เข้าสอบ สพฐ.๒ (สำหรับส่งคืน สพฐ.) หุ้มกระดาษคำตอบและในกรณีที่มีนักเรียน walk in ให้นำ สพฐ.๓ (สำหรับส่งคืน สพฐ.) ใส่ในซองนี้ด้วย

๒) บรรจุกระดาษคำตอบเลือกตอบลงในซองกระดาษคำตอบเลือกตอบ (Package ๒) โดยไม่ต้องปิดผนึก และนำซองนี้ไปบรรจุในซองกระดาษคำตอบแบบเขียนตอบ (Package ๓)

กระดาษคำตอบแบบเขียนตอบ เมื่อสอบเสร็จแต่ละวิชา ให้กรรมการคุมสอบ ฉีกตามรอยปรุ ที่หน้าสุดท้ายของแบบทดสอบทุกฉบับ แล้วรวบรวมกระดาษคำตอบแบบเขียนตอบ บรรจุในซองกระดาษคำตอบแบบเขียนตอบ (Package ๓) โดยเรียงตามลำดับเลขที่น้อยไปหามาก นำใบเซ็นชื่อผู้เข้าสอบ สพฐ.๒ (สำหรับเก็บไว้ที่ศูนย์สอบ) ใส่ในซองนี้ด้วย โดยยังไม่ต้องปิดผนึกซอง และนำไปส่งกรรมการกลาง

๓.๑๑ ให้กรรมการคุมสอบกรอกข้อมูลหน้าซองข้อสอบแบบเลือกตอบ (Package ๒) และซองกระดาษคำตอบแบบเขียนตอบ (Package ๓) ให้ครบถ้วน พร้อมเซ็นชื่อกรรมการคุมสอบทั้ง ๒ คน

๓.๑๒ นำซองกระดาษคำตอบแบบเขียนตอบ (Package ๓) ที่ได้บรรจุซองกระดาษคำตอบแบบเลือกตอบ (Package ๒) แล้ว ส่งมอบให้ประธานสนามสอบหรือกรรมการกลางทันทีหลังเสร็จสิ้นการสอบในแต่ละวิชา โดยให้มีตัวแทนกรรมการคุมสอบอย่างน้อย ๑ คน ร่วมอยู่เป็นสักขีพยาน เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของกระดาษคำตอบทั้งแบบเลือกตอบและแบบเขียนตอบ

๔. กรรมการตรวจข้อสอบแบบเขียนตอบ มีหน้าที่

กรรมการตรวจข้อสอบเขียนตอบ โดยกรรมการ ๑ คน ต้องตรวจข้อสอบทั้ง ๒ ด้าน และใช้กรรมการตรวจตรวจข้อสอบเขียนตอบ ๒ คน ต่อกระดาษคำตอบ ๑ ฉบับ โดยให้คะแนน แบบฉันทามติร่วมกัน ทั้งนี้ กรรมการตรวจข้อสอบเขียนตอบต้องมาจากต่างสถานศึกษา หรือต่างกลุ่มเครือข่ายเท่านั้น โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๔.๑ ศึกษาเกณฑ์การตรวจให้คะแนนในแต่ละวิชาอย่างละเอียด

๔.๒ ตรวจข้อสอบเขียนตอบแล้วให้คะแนนในแต่ละวิชาอย่างละเอียด

๔.๓ รวบรวมกระดาษคำตอบ และบรรจุใส่ซองกระดาษคำตอบพร้อมปิดผนึกส่งคืนให้ศูนย์สอบ เพื่อส่งไป

ยัง สพฐ.

๕. นักการภารโรง มีหน้าที่ ดังนี้

๕.๑ อำนวยความสะดวกแก่กรรมการคุมสอบโดยดำเนินการต่างๆ ตามที่ได้รับการร้องขอ

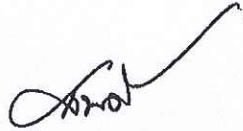
๕.๒ จัดเตรียมสถานที่ในการจัดการสอบให้เรียบร้อย ก่อนดำเนินการสอบและจัดเตรียมสถานที่ ในการ
ติดเอกสารประชาสัมพันธ์ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการสอบให้เรียบร้อย

๕.๓ ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานสนามสอบ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้บังเกิด
ประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสมศักดิ์ พนากิจสุวรรณ)

ประธานศูนย์สอบการดำเนินการจัดสอบการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ

ที่ ศก ๕๑๐๐๘/..... วันที่ ๑๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ขอนำส่งโครงการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในการพัฒนาท้องถิ่น (School Based Management for Local Development : SBMLD) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ ที่ ๓๓๘๐/๕๕๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกโรงเรียนสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษเพื่อจัดสรรงบประมาณตามแนวนโยบายการบริหารจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในการพัฒนาท้องถิ่น (School Based Management for Local Development : SBMLD) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

บัดนี้ นางศิริประภา ขจรจันทร์ศรี ตำแหน่งศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ ได้ดำเนินการพิจารณาตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๓ โรงเรียน จึงนำส่งรายละเอียดโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามโครงการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในการพัฒนาท้องถิ่น (School Based Management for Local Development : SBMLD) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้แก่โรงเรียนตระกาศประชาสามัคคีและโรงเรียนหนองพุ่มศรีสำราญวิทยา โรงเรียนละ ๑ เล่ม รวมจำนวน ๒ เล่ม รายละเอียดตามหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นางศิริประภา ขจรจันทร์ศรี)

ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ